



ATA Nº 06/2026 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO DO PREVIJUNO

Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às 09h, na sede do Fundo de Previdência Social dos Servidores de Juazeiro do Norte/CE – PREVIJUNO, localizada à Rua do Cruzeiro, nº 163/167 – Centro, Juazeiro do Norte – CE, foi iniciada a reunião ordinária do Comitê de Segurança da Informação - CSI do PREVIJUNO para tratar da seguinte ordem do dia: a) Informativos e Atualizações Tecnológicas; b) Sistemas Corporativos (SISPREV); c) Normativas e Gestão Documental; d) Segurança, Padronização e Conformidade (PSI); e) Capacitação e Cultura. Estiveram presentes na reunião os seguintes membros: **Antônio de Pádua** Pereira Carvalho, Presidente; **Clarissa de Oliveira Araújo**; **Tiago César da Silva Viana**; **Tainá Pereira Lôbo** e a Secretária do Comitê, **Marineide Pinheiro de Souza**. Convidado, **Francisco Felipe Santos Ribeiro**. O presidente, Antônio de Pádua, iniciou a apreciação da pauta informando que foi concedida permissão de acesso e consulta à pasta "Digitalização" a todos os servidores do PREVIJUNO. Esclareceu, ainda, que a permissão para alteração do conteúdo da referida pasta permanecerá restrita aos servidores lotados no setor de Digitalização, com o objetivo de resguardar a integridade dos documentos e prevenir a perda de informações. Na sequência, foi tratado acerca do **Painel de Férias**; informamos que o quadro de férias da PREVIJUNO encontra-se plenamente integrado ao menu de atalhos da *intranet*, permitindo que todos os servidores possuam acesso transparente à escala anual de férias, possibilitando a emissão do próprio requerimento de férias, através da *intranet*, de maneira digital e reduzindo os trâmites de papel. Em relação ao **Módulo da Folha de Pagamento** foi informado que permanece em andamento a implantação da ferramenta, conforme solicitação do Sr. Tiago Viana. O processo encontra-se aguardando o envio dos arquivos e demais alinhamentos por parte do setor competente, para posterior encaminhamento à Agenda Assessoria, a fim de dar prosseguimento às etapas de análise, integração e processamento definitivo. Deliberou-se que Antônio de Pádua realizará o agendamento de reunião extraordinária com Rochelly, contadora do PREVIJUNO, para tratar da continuidade da implantação do referido módulo. Dando prosseguimento à pauta, o Presidente abordou o **Módulo de protocolo**, especificamente quanto à tipagem dos processos administrativos. Informou que permanece em aberto o chamado nº 525478, aguardando a manifestação do fornecedor acerca da solicitação de inclusão de campo destinado à classificação do tipo de processo administrativo (Digital, Físico ou Híbrido). Deliberou-se, ainda, que Antônio de Pádua irá se reunir com Tainá Lôbo para definição dos procedimentos a serem adotados quanto à implementação da funcionalidade. Na sequência dos trabalhos, procedeu-se à leitura da **Minuta da Portaria** que dispõe sobre a Gestão Documental dos documentos administrativos do PREVIJUNO. A minuta estabelece normas técnicas para o controle, emissão e tramitação dos processos administrativos, bem como determina a utilização exclusiva da numeração gerada pelo e-PREV, vedando expressamente a adoção de numerações paralelas. Durante a discussão da matéria, o Sr. Antônio de Pádua, coordenador de Tecnologia da Informação, informou que toda minuta de modelo documental ou termo orientativo



CONTINUAÇÃO DA ATA Nº 06/2026 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO DO PREVIJUNO

deverá ser formalmente encaminhada à Coordenação de Tecnologia da Informação para os devidos refinamentos de design, adequação da codificação, padronização técnica e posterior disponibilização em formato HTML, de modo a assegurar a visualização segura, responsiva e acessível dos documentos. Ademais, foi deliberado que os processos administrativos deverão ser anexados ao e-PREV exclusivamente em formato PDF, ficando expressamente vedada a anexação de arquivos em formatos editáveis, com vistas a preservar a integridade, a autenticidade e a estabilidade dos documentos inseridos no sistema. No que se refere à **Internet e Telefonia**, foi informado que está em andamento a contratação de um *link* secundário com redundância física (Failover da Brisanet), com o objetivo de mitigar o risco de indisponibilidade das ferramentas e sistemas internos. Por fim, foi tratado acerca da **Renovação do Antivírus** corporativo, comunicou-se que o processo de aquisição e licenciamento *endpoint* (Kaspersky) encontra-se em tramitação junto ao setor de compras. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 10h:48min, da qual eu, **Marineide Pinheiro de Souza**, Secretária do Comitê, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.

Juazeiro do Norte, Ceará, 18/06/2026.


Antônio de Pádua Pereira Carvalho

Presidente do Comitê de Segurança da Informação
Titular da Tecnologia da Informação


Clarissa de Oliveira Araújo
Representante da Unidade Finalística


Tainá Pereira Lôbo
Coordenadora de Arquivo e Digitalização
Gestora de Segurança da Informação


Tiago César da Silva Viana
Representante da Diretoria Executiva


Marineide Pinheiro de Souza
Secretária do Comitê de Segurança da Informação



PREFEITURA DE
JUAZEIRO
DO NORTE

República Federativa do Brasil
Estado do Ceará
Município de Juazeiro do Norte
Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de
Juazeiro do Norte – CE – PREVIJUNO



Fundo Municipal de Previdência Social
dos Servidores de Juazeiro do Norte - CE

Francisco Felipe S. Ribeiro
Francisco Felipe Santos Ribeiro
Assessor Especial II



PREFEITURA DE
JUAZEIRO
DO NORTE

República Federativa do Brasil
Estado do Ceará
Município de Juazeiro do Norte
Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de
Juazeiro do Norte – CE – PREVIJUNO

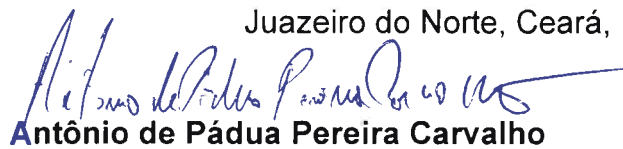
 **Pró-Gestão**
RPPS


Fundo Municipal de Previdência Social
dos Servidores de Juazeiro do Norte - CE

CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO DO PREVIJUNO

O PRESIDENTE DO COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO - CSI do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Juazeiro do Norte/CE – PREVIJUNO, nos termos do Decreto nº 818, de 15 de fevereiro de 2023, **CONVOCO** os membros deste Comitê a comparecerem à Reunião Ordinária a ser realizada no dia **18 de junho de 2026**, às 09h00min, na sede do PREVIJUNO, sala de Treinamento, para tratar da seguinte ordem do dia¹: 1. Informativos e Atualizações Tecnológicas; 2. Sistemas Corporativos (SISPREV); 3. Normativas e Gestão Documental; 4. Segurança, Padronização e Conformidade (PSI); 5. Capacitação e Cultura.

Juazeiro do Norte, Ceará, 18 de junho de 2026.



Antônio de Pádua Pereira Carvalho
Presidente do Comitê de Segurança da Informação

Ciente:

Clarissa de Oliveira Araújo



Tainá Pereira Lôbo



Tiago César da Silva Viana



¹ Pauta detalhada em documento anexado a esta Convocação de Reunião.



Memo. nº 000030/2026 – COTEC/DIBEN/PREVIJUNO

Juazeiro do Norte (CE), 17 de junho de 2026.

À

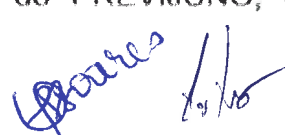
Jesus Rogério de Holanda

Presidente da Diretoria Executiva do PREVIJUNO

Assunto: RELATO DE FALHAS SISTÊMICAS RECORRENTES NO SISTEMA
SISPREV. NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Senhor Presidente,

1. Informamos a Vossa Senhoria acerca das falhas sistêmicas críticas e reincidentes no sistema Sisprev, as quais inviabilizam tanto a anexação de documentos no Processo Virtual quanto a regular emissão de despachos automáticos durante as tramitações, bem como solicitar providências administrativas formais junto à empresa fornecedora.
2. No que tange à impossibilidade de anexar documentos, ressalta-se que a falha persiste e foi novamente formalizada por meio do Chamado nº 529067 (11/06/2026), somando-se ao histórico contínuo de reincidência registrado anteriormente nos Chamados nºs #527979 e #527960 (ambos de 27/05/2026), #522760 (08/04/2026), #518699 (20/02/2026) e #136971 (20/11/2018). Registra-se que o consultor Adail Viana Medeiros Neto, da Agenda Assessoria, realizou o acesso remoto ao terminal desta coordenação e constatou o fato diretamente. Em comunicação posterior, o referido consultor orientou a substituição do navegador Google Chrome pelo Mozilla Firefox, sob a alegação de maior eficiência. Cumpre informar que, para fins de comprovação material, foi aberto o chamado interno nº 1180 no setor de Tecnologia (glpi.previjuno.com), ao qual encontra-se anexada a gravação em vídeo do dia 11/06/2026, comprovando de forma irrefutável a ocorrência do erro durante a tentativa de anexação de documentos no processo administrativo.
3. Cumpre esclarecer, do ponto de vista técnico, que tal justificativa carece de fundamentação prática para a resolução do incidente. Trata-se de uma falha de caráter intermitente; caso houvesse uma incompatibilidade real de navegador, a inoperância seria constante e permanente. O fato de a funcionalidade operar em determinados momentos e falhar subitamente em outros aponta de forma contundente para problemas de infraestrutura ou *backend* nos servidores da contratada, tais como gargalos de rede, falhas momentâneas de comunicação com o banco de dados/storage ou *timeout* do servidor sob carga.
4. Destaca-se que os relatos dos consultores de que realizam simulações e não encontram nenhuma instabilidade decorrem do fato de que tais testes não são executados na base de dados de produção do PREVIJUNO, restringindo-se a





ambientes isolados de teste. Adicionalmente, essas simulações da contratada não utilizam os modelos de documentos previamente cadastrados no próprio sistema, limitando-se ao procedimento de anexação de arquivos em formato PDF por se tratar de um fluxo mais simples, o que deixa de replicar a rotina real e crítica onde o erro se manifesta.

5. Adicionalmente, persiste uma grave inconsistência operacional na plataforma, reportada pela Diretora de Gestão e Benefícios. Toma-se como exemplo o Processo Administrativo nº 2026.48.500237PA, no qual o fluxo de tramitação foi devidamente concluído, contudo, o sistema falhou ao não gerar o respectivo despacho. Para tratar a ocorrência, foi aberto em caráter de urgência o Chamado nº 529078 (11/06/2026), direcionado ao consultor Adail Viana Medeiros Neto (CAT Piauí). Cumpre ressaltar um agravante crítico: essa falha de geração de despacho ocorre de forma aleatória e imprevisível, o que impossibilita prever sua manifestação para fins de gravação de evidências ou solicitar o acompanhamento síncrono da tela por parte de um consultor da contratada.

6. Considerando o severo impacto operacional decorrente dessas interrupções, que travam os fluxos de trabalho administrativos e de concessão de benefícios geridos por este Instituto, solicitamos a intervenção dessa Diretoria Executiva para que seja expedido um ofício formal à Agenda Assessoria. Faz-se indispensável exigir uma explicação formal detalhada acerca da causa raiz desses erros recorrentes e a imediata aplicação de correções definitivas em sua infraestrutura.

7. Sendo o que tínhamos para o momento, colocamo-nos à disposição para eventuais dúvidas.

Atenciosamente,


Antônio de Pádua Pereira Carvalho
Coordenador de TI


Geogeanne da S. Soares Gomes
Diretora de Gestão e Benefícios

C/C:

Ao Comitê de Segurança da Informação

Ao Senhor Miguel Angelo Pereira dos Santos, Fiscal de Contrato da Agenda.



1. Informativos

- 1.1. Mensagem de Boas-vindas
- 1.2. Apresentação do Presidente
- 1.3. Apresentação do Vice-Presidente
- 1.4. Apresentação do Diretor

2. SISPREV

- 2.1. Mensagem de Boas-vindas
- 2.2. Apresentação do Presidente
- 2.3. Apresentação do Vice-Presidente
- 2.4. Apresentação do Diretor

3. Normativas

12/06/2026, 13:31



PAUTA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Comitê de Segurança da Informação • PREVIJUNO

INFORMAÇÕES DO ENCONTRO



DATA
15 de Junho de 2026



HORÁRIO
14:00 - 15:30



LOCAL
Sala de Reuniões e Treinamentos



CRIADOR
antonio.carvalho



Informes Iniciais da Coordenação (COTEC):

- **Compartilhamento de Rede:** O processo de disponibilização completa das pastas de digitalização para consulta de todos os setores institucionais gerou um considerável retrabalho em segurança lógica. A equipe da COTEC está trabalhando



1. Informativos

1.1. E-Prev: a Diligência

1.2. Monitoramento Centralizado

1.3. Métricas em Tempo Real

1.4. Dashboard de Diligências

2. SISPREV

2.1. Monitoramento Centralizado

2.2. Métricas em Tempo Real

2.3. Dashboard de Diligências

2.4. Monitoramento Centralizado

3. Normativas

3.1. Monitoramento Centralizado

ativamente na reconfiguração das permissões de compartilhamento de rede.

- **Reconfiguração de Redundâncias:** A COTEC segue monitorando a estabilidade da infraestrutura para manter os níveis de conformidade técnica do comitê elevados.

TÓPICOS EM DELIBERAÇÃO

1. Informativos e Atualizações Tecnológicas

1.1. Plataforma E-prev: **OPERACIONAL**
Lançamento do Módulo e Dashboards de Diligências

Temos a satisfação de informar que o novo **Módulo de Diligências** foi oficialmente implantado e já se encontra em plena atividade no e-prev.

Principais Recursos Disponibilizados:

- **Monitoramento Centralizado:** Nova *Dashboard de Diligências em Andamento*, permitindo o acompanhamento visual do tempo de resposta de cada setor.
- **Métricas em Tempo Real:** Painel gerencial analítico do e-prev que contabiliza a entrada, tramitação e finalização dos expedientes de forma automática, precisa e em tempo real.

14

DILIGÊNCIAS ATIVAS

2.4s



TEMPO DE RESP.

100%

TEMPO REAL

1. Informativos

[1.1. Quadro de Férias](#)[1.2. Painel de Férias](#)[1.3. Antivírus e Endpoint](#)[1.4. Internet e Telefonia](#)

2. SISPREV

[2.1. Módulo Controle](#)[2.2. Gestão de Agenda](#)[2.3. Módulo Folha](#)[2.4. Módulo Incentivo](#)

3. Normativas

[3.1. Política de Segurança](#)

1.2. Painel de Férias da Intranet Corporativa **DISPONÍVEL**

O **Quadro de Férias** oficial da PREVIJUNO encontra-se plenamente integrado ao menu de atalhos da intranet.

Através deste painel, todos os servidores possuem acesso transparente à escala anual de férias, com a possibilidade de emitir o próprio requerimento digitalmente na mesma tela, reduzindo trâmites de papel.

1.3. Renovação do Antivírus / Endpoint **EM ANDAMENTO**

Status: O trâmite para a aquisição e licenciamento corporativo do Endpoint (Kaspersky) encontra-se em andamento junto ao setor de compras.

A COTEC reforça que a proteção lógica unificada da rede permanece garantida pelo Firewall CentOS e os servidores Ubuntu Server.

1.4. Internet e Telefonia **EM ANDAMENTO**

Status: Em andamento os estudos técnicos para contratação de link secundário de redundância física (Failover da BrisaNet), visando zerar o risco de inoperabilidade das ferramentas internas.



2. Sistemas Corporativos (SISPREV)



1. Informativos

1.1. Sistema Integrado

1.2. Modelos de Layout

1.3. Atualização de Dados

1.4. Integração com Outros

2. SISPREV

2.1. Módulo de Concessão

2.2. Módulo de Exibição de Processos

2.3. Módulo de Assessoria

2.4. Módulo de Relatórios

3. Normativas

3.1. Normativa de Segurança

2.1. Módulo de Concessão

RESOLVIDO & ENTREGUE

Concessão:

**Falha na
Exibição de
Processos**

Status Final: O chamado nº 512763 aberto junto à Datacenter foi **devidamente solucionado e entregue** pela equipe de desenvolvimento com sucesso absoluto!

A falha crônica que impedia a exibição dos processos na tela de concessão foi eliminada. A equipe técnica já homologou o sistema e a operação voltou ao seu fluxo



Painel do Comitê de Segurança da Informação

... sistema corporativa disponível na plataforma corporativa de forma permanente. Ele servirá como ferramenta opcional e complementar para facilitar a leitura rápida de dados, análise volumétrica e consulta consolidada de processos por parte dos operadores.

2.2. Rotina Automatizada

RESOLVIDO & ENTREGUE

**Automatizada:
Exportação
para Agenda
Assessoria**

Status Final: A rotina do chamado #9739 (PREVIJUNO - LAYOUT) para exportação automatizada e massiva de dados de remuneração e contribuição foi **desenvolvida, validada e entregue com sucesso.**

Esta conquista otimiza drasticamente o tempo do setor de benefícios, extinguindo



1. Informativos

2. SISPREV

3. Normativas

erros humanos de redigitação e blindando a integridade dos dados.

⚠ Trabalho de Legado em Andamento (COTEC): A exportação automatizada já funciona perfeitamente para as bases de dados atuais. A equipe da COTEC agora está empenhada e trabalhando ativamente para estender e compatibilizar essa mesma rotina de exportação para os dados históricos dos anos anteriores a 2018.

2.3. Módulo Folha de **EM ANDAMENTO**

Pagamento:

Continuação da Implantação

Status: Continuação da implantação do módulo de folha de pagamento, conforme solicitação do Sr. Tiago Viana.

Encaminhamento: O processo encontra-se **aguardando o envio dos arquivos e alinhamentos por parte do setor competente** para que possamos encaminhá-los à Agenda Assessoria e darmos prosseguimento à análise, integração e processamento definitivo.

2.4. Módulo de **CHAMADO ABERTO**

Protocolo: Tipagem de Processo

Status: Aguardando posicionamento do fornecedor sobre o chamado aberto para inclusão de campo de tipagem de processo administrativo (Digital, Físico ou Híbrido).

ID do Chamado: 525478



1. Informativos

2. SISPREV

3. Normativas



3. Normativas e Gestão Documental

3.1. Minuta de Portaria: EM ANÁLISE Procedimentos e Gestão de Documentos

Documento de Leitura: [Minuta da Portaria nº 001/2026 - Manual de Gestão Documental do PREVIJUNO](#)

Escopo da Portaria: A minuta estabelece as normas técnicas (baseadas na Presidência da República) para controle, emissão, numeração exclusiva no e-PREV (proibindo numerações paralelas), tramitação digital nativa e divisão de obrigações da Gerência de Arquivo e da Coordenação de TI (COTEC).

Proposta de Gestão Integrada (Sr. Antônio de Pádua): Modelo para eliminação de memorandos em papel impresso utilizando as chaves do **e-prev** tramitadas diretamente de forma integrada com o processo administrativo no **SISPREV**.

Diretriz de Segurança Importante da COTEC: Determina-se expressamente que **não sejam disponibilizados arquivos em formatos editáveis (como .DOC / .DOCX) diretamente para download no SISPREV**. Para a disponibilização pública e centralizada de modelos, formulários ou orientações oficiais, deve ser utilizada exclusivamente a pasta dedicada na área de trabalho corporativa (****ATALHOS****). Qualquer minuta de modelo de documento ou termo orientativo deve ser formalmente encaminhado à COTEC para os devidos refinamentos de design, codificação



1. Informativos

1.1 Apresentação Geral

1.2 Manual de Utilização

1.3 Políticas de Segurança

1.4 Integridade da Informação

2. SISPREV

2.1 Módulo Gerenciamento

2.2 Exportação Geral

2.3 Módulo de Análise

2.4 Módulo de Relatórios

3. Normativas

3.1 Normas de Segurança

limpa e posterior conversão para formato de visualização segura, responsiva e acessível em **HTML**.

3.2. Relatório APRESENTAÇÃO DE DADOS

Analítico:

Controle de Expediente (E-PREV)

Objetivo: Apresentação dos resultados quantitativos gerados pela política de gestão documental através do sistema E-PREV (CRM) referentes a documentos emitidos de 2024 a 2026.

 Abrir Relatório Dinâmico do E-PREV

4. Segurança, Padronização e Conformidade (PSI)

4.1. Padronização de Contatos e E-mails **PROPOSTA PENDENTE**

Apresentação da ferramenta oficial geradora de assinatura padrão. O uso de layouts idênticos para todos os setores previne incidentes graves de falsidade ideológica e phishing.

Atalho:

previjuno.com/atalhos/assinatura_email/

4.2. Esclarecimentos: **CONFORMIDADE PSI** Gestão Centralizada e Domínio (PREVIJUNO.INTRANET)



1. Informativos

- 1.1 - Ata da 5ª Reunião
- 1.2 - Ata da 6ª Reunião
- 1.3 - Ata da 7ª Reunião
- 1.4 - Ata da 8ª Reunião



2. SISPREV

- 2.1 - Manual do Usuário
- 2.2 - Apresentação do Sistema
- 2.3 - Manual de Funcionamento
- 2.4 - Manual de Segurança



3. Normativas

- 3.1 - Política de Segurança



5. Capacitação e Cultura

5.1. Próximos

EM PLANEJAMENTO

Treinamentos de Segurança

Homologação de cronograma para sensibilização contínua dos servidores sobre os riscos modernos de rede:

- 1. **Uso Seguro de Inteligência Artificial:**
Normas para não postar dados de segurados, CPFs ou arquivos previdenciários em IAs públicas.
- 2. **Ransomware (Sequestro de Dados):**
Conscientização do usuário final como principal barreira para incidentes destrutivos.
- 3. **Soberania de Dados e LGPD:**
Treinamento sobre riscos jurídicos estrangeiros (CLOUD Act), e a proteção matemática por criptografia em nuvem com chave unicamente do PREVIJUNO (UCE).



Imprimir Pauta



Concluir & Salvar Pauta

2. Zusammenfassung & Diskussion

Die Ergebnisse der
Untersuchung zeigen
deutlich, dass die
Bewertung der
Lebensqualität
eines Individuums
nicht nur von der
materiellen Situation,
sondern auch von
sozialen und
psychologischen
Faktoren abhängt.

Die Ergebnisse der Untersuchung zeigen, dass die

Lebensqualität eines Individuums nicht nur von der
materiellen Situation, sondern auch von sozialen
und psychologischen Faktoren abhängt.

Die Ergebnisse der Untersuchung zeigen, dass die
Lebensqualität eines Individuums nicht nur von der
materiellen Situation, sondern auch von sozialen
und psychologischen Faktoren abhängt.

Lebensqualität
eines Individuums