

ATA Nº 24/2025 DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVIJUNO

Aos dez dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 08h18min (oito horas e dezoito minutos), na Sede do Fundo de Previdência Social dos Servidores de Juazeiro do Norte/CE-PREVIJUNO, localizada à Rua do Cruzeiro, nº. 163/167 – Centro, Juazeiro do Norte - CE, realizou-se reunião extraordinária com a Diretoria Executiva do PREVIJUNO para com a seguinte pauta: Validação do Plano de Contratação Anual 2026. Estiveram presentes os seguintes dirigentes: **Jesus Rogério de Holanda**, Presidente; **Tiago César da Silva Viana**, Vice-Presidente; **José Ivan Silva Alves**, Diretor Previdenciário de Gestão e Benefícios; **Marcos Aurélio Gonçalves Silva**, Diretor Previdenciário de Administração e Finanças; e a secretária da Diretoria Executiva, **Geogeanne da Silva Soares**. Participaram da Reunião, na qualidade de convidados, **Cícera Rochelle Boaventura de Melo**, Assessora; Antônio de Pádua Pereira Carvalho, Coordenador de Tecnologia da Informação; e Ícaro Coelho Tavares Alves, Gerente de Manutenção e Tecnologia da Informação. A reunião foi aberta pelo Sr. **Jesus Rogério de Holanda**, que deu as boas-vindas aos presentes e passou a palavra à Sra. **Cícera Rochelle Boaventura de Melo**, que apresentou o Plano Anual de Contratações de 2026. Inicialmente, Rochelle Melo destacou a previsão de contratação de serviço de internet para 12 meses, ressaltando a necessidade de definição, junto à equipe de Tecnologia da Informação, quanto à quantidade de linhas telefônicas fixas e eventuais linhas móveis necessárias. Em seguida, confirmou as previsões de contratação para o exercício de 2026, contemplando os seguintes itens e serviços: Assessoria atuarial; Assessoria contábil; Assessoria de investimentos; Estacionamento; Servidor de acesso remoto; Locação de sistema previdenciário; Manutenção de ar-condicionado; Monitoramento eletrônico; Sistema Aspec; Sistema de folha de pagamento; Suprimentos de informática; Suprimentos de impressoras; Digitalização de arquivos; Consultoria de compliance; Segurança armada; Equipamentos de informática; Armazenamento em nuvem. Para esclarecimentos técnicos, foram chamados os servidores **Ícaro Coelho Tavares Alves** e **Antônio de Pádua Pereira Carvalho**, que confirmaram a necessidade de serviços relacionados a armazenamento em nuvem, telefonia e aquisição de equipamentos de informática. Na sequência, o Sr. **Tiago César da Silva Viana** sugeriu incluir no plano a locação de notebooks e computadores, manutenção de impressoras, aquisição de equipamentos, serviços de manutenção

CONTINUAÇÃO DA ATA Nº 24/2025 DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVIJUNO

de ar-condicionado e recarga de extintores. O Sr. Ícaro Coelho informou que atualmente o PREVIJUNO dispõe de quatro linhas telefônicas fixas. Foi também discutida a manutenção predial, incluindo cabeamento de internet e telefonia, hidráulica, elétrica e esgoto, além da estruturação do site institucional e redes sociais, aquisição de mobiliário e reforma e construção da sede. Encerrada a apresentação do Plano Anual de Contratações 2026, passou-se à pauta seguinte. O Sr. **Jesus Rogério de Holanda** abordou a contratação de escritório para aplicação da LGPD. O Sr. **Marcos Aurélio Gonçalves Silva** informou que duas notas fiscais já foram emitidas referentes a esse contrato, cuja execução é acompanhada pelo fiscal designado e pelo Secretário Executivo da SEAD. Em seguida, o Sr. **Tiago César da Silva Viana** tratou das atribuições da Coordenação e da Gerência de Tecnologia da Informação, pontuando sobre a necessidade de alinhamento de responsabilidades. Na sequência, foi discutida a questão dos servidores que secretariam os órgãos colegiados. Deliberou-se que a **Sra. Evaniê Corrêa** retornará a secretariar o **Comitê de Investimentos**. Ainda sobre o tema, o Sr. Tiago César sugeriu a substituição dos secretários dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, sendo acordado que as assessoras jurídicas assumirão essas funções, iniciando com a **Sra. Camila Sousa** no Conselho Deliberativo. Quanto ao Conselho Fiscal, a implementação ocorrerá após a efetivação no Conselho Deliberativo. Nada mais havendo a tratar, a presente reunião foi encerrada às 09h33min, eu, Geogeanne da Silva Soares, Secretária da Diretoria Executiva, lavrei a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

Juazeiro do Norte, Ceará, 10 de outubro de 2025.

Jesus Rogério de Holanda
Presidente

Tiago César da Silva Viana
Vice-Presidente

José Ivan Silva Alves
Diretor Previdenciário de Gestão e Benefícios

CONTINUAÇÃO DA ATA Nº 24/2025 DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVIJUNO


Marcos Aurélio Gonçalves Silva
Diretor Previdenciário de Administração e Finanças


Cícera Rochelle Boaventura de Melo
Assessora II


Antônio de Pádua Pereira Carvalho
Coordenador de Tecnologia da Informação


Icaro Coelho Tavares Alves
Gerente de Manutenção e Tecnologia da Informação.


Geogeanne da Silva Soares
Secretária da Diretoria Executiva

