# ATA Nº 02/2024 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DO PREVIJUNO

Aos dezessete dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às 14h00 (quatorze horas), na Sede do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Juazeiro do Norte/CE-PREVIJUNO, localizada à Rua do Cruzeiro, n. 163/167, Centro, Juazeiro do Norte - CE, realizou-se reunião do Conselho Fiscal do PREVIJUNO com a seguinte ordem do dia: a) Examinar os Balancetes Financeiros dos meses de janeiro e fevereiro de 2024 b) acompanhar o cumprimento do plano de custeio em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos; c) Acompanhar o processo de aplicação de recursos através de apresentação pelo Gestor de recursos do comitê de investimentos. Estiveram presentes na reunião a Sra. CLENIA BEANE BRITO DE OLIVEIRA, Presidente do Conselho Fiscal a Sra. JESSYCA NAYARA FERNANDES DE OLIVEIRA, Diretora Administrativa da Câmara Municipal; a Sra. JANACLEA RODRIGUES GOMES, Tecnóloga em Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Finanças – SEFIN; a Sra. GILSA CORREIA DE OLIVEIRA, Professora da Secretaria Municipal de Educação – SEDUC; a Sra. CICERA ROCHELLE BOAVENTURA DE MELO, Contadora do PREVIJUNO. A Sra. Clenia Beane iniciou a reunião, registrou ausência da Sra. Rosália Pereira Maia, secretária do Conselho, em razão da sua participação na reunião do Comitê de Investimento a qual é membro. Em seguida a Sra. Clênia Beane saudou os presentes e desejou boas vindas as novas Conselheiras Representantes do Poder Executivo, a Sra. Janacléa Gomes Rodrigues e a Sra. Geogeane Soares, sendo que a Sra. Geogeane Soares não pode estar presente, em razão de sua participação na Reunião do Comitê de Investimento. A Sra. Clênia Beane, registrou que a substituição das conselheiras Fiscais Rosangela Rodrigues e Camila Sousa Nogueira se deu pelos seguintes motivos: Renuncia da Sra. Rosangela Rodrigues e exoneração do cargo em comissão da Sra. Camila Sousa Nogueira. Prosseguindo, foi dado posse as novas Conselheiras Fiscais. A Sra. Clênia Beane fez a leitura do Regimento Interno do Conselho Fiscal, onde reforçou as atribuições de cada conselheira. Ela ressaltou, ainda, que o Pró-Gestão, RPPS prevê a certificação profissional dos conselheiros e que todos devem comprovar a certificação até dia trinta e um de julho de dois mil e vinte e quatro.

Ao que as Conselheiras Janaclea Rodrigues e Jessyca Nayara se comprometeram em realizara prova até o mês de junho de dois mil e vinte e quatro. A Sra. Clênia Beane *registrou que a Prestação de Contas de Gestão de dois mil e vinte e quatro, foi* apresentado ao Conselho Deliberativo sem a anuência deste Conselho Fiscal. Após esse registro, a Sra Rochelle Melo, apresentou os Balancetes Financeiros, competência de JANEIRO/2024 e FEVEREIRO/2024. Ela detalhou a execução orçamentária (receitas e despesas). A Sra. Janaclea Rodrigues indagou a Sra. Rochele Melo a respeito dos parcelamentos de contribuições do servidor civil ativo. Ela também requereu a documentação probatória que deu origem ao parcelamento da dívida. A sra. Clênia Beane solicitou a Sra. Rochelle Melo que fosse criado e disponibilizado ao Conselho Fiscal uma pasta digital com os documentos que fundamentaram os lançamentos nos Balancetes Financeiros como: Notas fiscais; recibos de pagamentos. Guias de recolhimentos e demais documentos correlatos para que este Conselho Fiscal examine as conformidades relativas aos demonstrativos apresentados. A Sra. Clênia Beane, informou que foi aprovado a utilização de recursos dos fundos de investimentos atrelados a taxa DI para o aprovisionamento da taxa de administração e a folha de pagamento de *aposentados e pensionistas para o exercício de 2024, pelo Comitê de Investimentos. Ela* destacou que os recursos desse fundo não poderão ser utilizados para outra finalidade sem a prévia autorização daquele Comitê. Assim, ela reforçou que essa é mais uma *demanda a ser acompanhada pelo Conselho Fiscal. A Sra. Clênia Beane informou que* o Controle Interno, através de oficio nº 000194/2024 de 16/022/2024 e reiterado pelo oficio nº 000437/2024 em 08 de abril de 2024, solicitou a memoria de cálculo de atualização monetária das obrigações Patronais em atraso do Poder Executivo, sugerindo inclusive, que fosse recalculado o valor do principal. Ela, informou que aguarda resposta do oficio, motivo pelo qual esse assunto só será incluído na pauta da reunião do Conselho Fiscal quando o ofício supra for respondido. Encerrada a apresentação da Sra. Rochelle Melo, os Balancetes Financeiros de Jan/24 e Fev/2024, foram aprovados com sugestão de que nas próximas reuniões sejam apresentados com os documentos comprobatórios. Ficou alinhado com a Sra. Rochelle Melo a apresentação dos documentos que fundamentaram os balancetes financeiros Jan/2024 e Fev/2024, para apreciação na próxima reunião deste conselho. Os Balancetes Financeiros serão encaminhados ao Conselho Deliberativo acompanhado do parecer do Conselho Fiscal.

# CONTINUAÇÃO DA ATA Nº 04/2024 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DO PREVIJUNO

Nada mais havendo a tratar, eu Jessyca Nayara Fernandes de Oliveira, Membro do Conselho Fiscal, lavrei a presente Ata que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos presentes.

Juazeiro do Norte, Ceará, 17 de abril de 2024.

Clenia Beane Brito de Oliveira
**CLENIA BEANE BRITO DE OLIVEIRA**
Presidente do Conselho Fiscal
Representante dos Segurados

Jessyca Nayara Fernandes de Oliveira
**JESSYCA NAYARA FERNANDES DE OLIVEIRA**
Membro Titular do Conselho Fiscal
Representante do Poder Legislativo

Janaclea Rodrigues Gomes
**JANACLEA RODRIGUES GOMES**
Membro Titular do Conselho Fiscal
Representante do Poder Executivo

Gilsa Correia de Oliveira
**GILSA CORREIA DE OLIVEIRA**
Suplente do Conselho Fiscal
Representante dos Segurados

Cicera Rochelle B. de Melo
**CICERA ROCHELLE BOAVENTURA DE MELO**
Contadora do PREVIJUNO